**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/SMEECT/2024: SELEÇÃO DE PRODUÇÕES CULTURAIS E APOIO ARTÍSTICO-CULTURAL NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399 DE 08 DE JULHO DE 2022 QUE INSTITUI A POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO A CULTURA (PNAB).**

**ANEXO IV**

**FORMULÁRIO DO PROJETO CULTURAL**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 - IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO CULTURAL** | | | | | |
| Nome do Proponente: | | | | | |
| Nome do Projeto: | | | | | |
| Categoria: | | | | | |
| **2 – PERFIS SOCIAIS ATENDIDOS** | | | | | |
| Sua ação é voltada prioritariamente para alguns destes perfis:  ( ) Pessoas vítimas de violência;  ( ) Pessoas em situação de pobreza  ( ) Pessoas em situação de rua (moradores de rua)  ( ) Pessoas em situação de restrição de liberdade (população carcerária)  ( ) Pessoas com deficiência  ( ) Pessoas em sofrimento físico e/ou psíquico  ( ) Mulheres  ( ) Público LGBTQIAPN+  ( ) Povos e Comunidades Tradicionais  ( ) População Negra  ( ) Ciganos ( ) Indígenas  ( ) Não é voltada a nenhum perfil específico, sendo aberta para todos  ( ) Outros: | | | | | |
| **3- EQUIPE DO PROJETO** | | | | | |
| **Nome** | **Função no Projeto** | **CPF/CNPJ** | **Pessoa Negra? Sim/Não** | **Pessoa Indígena**  **Sim/Não** | **Pessoa com Deficiência Sim/Não** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4-DESCRIÇÃO DO PROJETO:** | | | | | |
| (Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização.) | | | | | |
| **5 - OBJETIVOS DO PROJETO:** | | | | | |
| (Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três a cinco objetivos.) | | | | | |
| **6 - METAS:** | | | | | |
| (Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas.) | | | | | |
| **7 - PÚBLICO ALVO:** | | | | | |
| (Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?) | | | | | |
| **8 - QUAL O PERFIL DO PÚBLICO DO SEU PROJETO?** | | | | | |
| (Ex.: crianças, idosos, jovens, pessoas com deficiência, etc) | | | | | |
| **9 - ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL:** | | | | | |
| ( ) a Língua Brasileira de Sinais - Libras;  ( ) o sistema Braille;  ( )o sistema de sinalização ou comunicação tátil;  ( ) a audiodescrição;  ( ) as legendas;  ( ) a linguagem simples;  ( ) textos adaptados para leitores de tela;  ( )Outra: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **10 - LOCAL ONDE O PROJETO SERÁ EXECUTADO:** | | | | | |
| (Informe os espaços culturais e outros ambientes onde a sua proposta será realizada. É importante informar também os municípios e Estados onde ela será realizada). | | | | | |
| **11 - QUAL A PREVISÃO DO PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO?** | | | | | |
| Data de início:  Data final: | | | | | |
| **12 - CONTRAPARTIDA**: | | | | | |
| Neste campo, descreva qual contrapartida será realizada, quando será realizada, e onde será realizada. | | | | | |
| **13 - PROJETO POSSUI RECURSOS FINANCEIROS DE OUTRAS FONTES?** **SE SIM, QUAIS?** | | | | | |
| (Informe se o projeto prevê apoios financeiro tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.) | | | | | |
| **14 - O PROJETO PREVÊ A VENDA DE PRODUTOS/INGRESSOS?** | | | | | |
| (Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.) | | | | | |
| **15 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividade Geral** | **Etapa** | **Descrição** | **Início** | **Fim** |
| Ex: Comunicação | Pré-produção | Divulgação do projeto nos veículos de imprensa | Data-início | Data-final |
| **16 - PLANO MENSAL DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS:** | | | | |
| (Discriminar a Aplicação dos Recursos) | | | | |
| **17 - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA:** | | | | |
| Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas. Deve haver a indicação do parâmetro de preço utilizado com a referência  específica do item de despesa, conforme exemplo abaixo:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Descrição do item** | **Justificativa** | **Unidade de medida** | **Valor Unitário** | **Quant.**  **de**  **pessoas** | **Valor Total** | **Referência de Preço** | | Ex: fotógrafo | Profissional necessário para registro da oficina | Serviço | R$  1.100,0 0 | 1 | R$ 1.100,00 | Salicnet –  Oficina/workshop/ seminário |   **Sangão(SC), ............ de ............. de 2024.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Assinatura do Proponente** | | | | |